



COMUNICAZIONE agli **STUDENTI** n° **190** del **27/04/2021**

Destinatari:

**Sigg. Genitori e Studenti**

**Classi TERZE, QUARTE e QUINTE**

**Barletta e Canosa di Puglia**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Crediti Formativi ai fini dell'attribuzione del credito scolastico 2020-2021</b>
-----------------	---

Ai sensi della normativa vigente ed in particolare del D.M. n. 49 del 24 febbraio 2000, gli studenti delle classi 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup>, 5<sup>a</sup> ed i candidati esterni agli Esami di Stato dell'anno scolastico 2020/2021 dovranno presentare, inviando una mail all'indirizzo [segreteria@iisggarrone.gov.it](mailto:segreteria@iisggarrone.gov.it), entro e non oltre le **ore 12:00 di venerdì 21 maggio 2021**, le certificazioni attestanti i Crediti Formativi unitamente al modello di richiesta di riconoscimento dei crediti allegato alla presente comunicazione.

In base alle indicazioni ed ai parametri contenuti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 si precisa quanto segue in merito al riconoscimento dei Crediti Formativi.

Le esperienze che danno luogo al riconoscimento dei Crediti Formativi sono effettuate al di fuori della scuola di appartenenza, ad eccezione dei corsi finanziati con i Fondi Strutturali Europei ed i progetti extracurricolari inseriti nell'Offerta Formativa e l'attribuzione del punteggio relativo al **Credito Formativo** è sempre compreso all'interno della fascia di oscillazione determinata dalla media dei voti dello scrutinio.

Queste esperienze consistono in attività culturali, artistiche e ricreative nonché in attività relative alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport.

Le certificazioni di tali esperienze, esibite dagli alunni, dovranno riportare:

- una breve descrizione dell'esperienza svolta il cui contenuto sia coerente con il Piano triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- la durata (100 ore almeno per le esperienze lavorative, 50 ore almeno per le altre attività, almeno una donazione del sangue e 30 ore presso l'associazione di solidarietà);
- gli obiettivi e le modalità dell'attività;
- i risultati ottenuti;
- la convalida della Federazione provinciale di appartenenza per le attività sportive;
- la convalida dell'autorità diplomatica e consolare solo per i paesi non aderenti alle convenzioni dell'AJA (05/10/1961) e di Bruxelles (25/05/1987) per le attività all'estero;
- le convalide degli enti legittimati a rilasciare certificazioni ufficiali per le attività di formazione nel settore linguistico all'estero (tali certificazioni devono in ogni caso recare l'indicazione del livello di competenza linguistica, previsto dall'ordinamento locale o da un sistema ufficiale di standardizzazione) e nel settore informatico.

Tali certificazioni dovranno essere valutate dai consigli di classe in sede di scrutinio finale ai fini dell'attribuzione del credito scolastico.

**I coordinatori di classe sono tenuti ad acquisire tutte le informazioni utili** relative alle attività effettuate all'interno dell'Istituto come la partecipazione ad attività extracurricolari del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, comprese le gare e i premi ricevuti, e ad effettuare una verifica preliminare della corrispondenza delle certificazioni esibite alle condizioni suesposte, prima degli scrutini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Antonio Francesco Diviccaro**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93 Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

a.a. Santo