



COMUNICAZIONE n° **98** del **18/11/2020**

Destinatari:

**Sigg. Docenti BARLETTA**

**Sigg. Docenti CANOSA**

**Personale ATA**

Oggetto:	<b>Cessazione dal servizio con decorrenza 1° Settembre 2021</b>
----------	---

Si comunica, al personale in indirizzo, che il MIUR - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione con nota prot. n. 36103 del 13/11/2020 fornisce le indicazioni operative per l'attuazione del D.M. 159 del 12 novembre 2020 per valutare l'esistenza dei requisiti anagrafici e contributivi previsti per il personale che intende cessare dal servizio a decorrere dal **01/09/2021**.

È fissato al **7 dicembre 2020**, ovvero al 28 febbraio 2021, limitatamente ai dirigenti scolastici, il **termine finale per la presentazione**, da parte del personale a tempo indeterminato docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola, delle domande di cessazione per raggiungimento del massimo di servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo, con effetti dal 1° settembre 2021.

**Entro i medesimi termini** di cui al comma 1, i soggetti che hanno già presentato le domande di cessazione per raggiungimento del limite massimo di servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo ovvero ai sensi dell'art.1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e s.m.i. **possono presentare la relativa domanda di revoca**.

Il personale Dirigente Scolastico, docente, educativo ed A.T.A. di ruolo, ivi compresi gli insegnanti di religione utilizza, **ESCLUSIVAMENTE**, la procedura web POLIS "istanze on line", relativa alle domande di cessazione, disponibile sul sito internet del Ministero ([www.istruzione.it](http://www.istruzione.it)).

Le domande di pensione devono essere inviate direttamente all'Ente Previdenziale, esclusivamente attraverso le seguenti modalità, uniche ritenute valide:

- 1) **presentazione della domanda on-line accedendo al sito dell'Istituto, previa registrazione;**
- 2) **presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (n. verde 803164);**
- 3) **presentazione telematica della domanda attraverso l'assistenza gratuita del Patronato.**

L'attestato di ricezione telematica dell'avvenuto invio on line della Domanda di cessazione presentata all'INPS ex INPDAP da parte dall'interessato o per il tramite del Patronato dovrà essere consegnato tempestivamente allo 'sportello' della **Segreteria del PERSONALE**.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Antonio Francesco Diviccaro)

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93 Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

RUBINO