



COMUNICAZIONE n. **378** del **10/06/2020**

Destinatari:

Sigg. Docenti

Barletta e Canosa di Puglia

Oggetto:	Esami Preliminari dei Candidati Esterni agli Esami di stato a.s. 2019-2020 Servizi Commerciali
----------	---

A seguito dell'analisi della documentazione prodotta dal candidato **Stella Cosimo Damiano**, che ha presentato domanda per essere ammesso agli Esami di Stato 2019-20 per il conseguimento del Diploma di Istituto Professionale - Settore Servizi – Indirizzo "Servizi Commerciali", e dell'assegnazione della stessa alla classe 5^A Servizi Commerciali di questo Istituto, si comunicano, di seguito, la composizione della **Commissione esaminatrice per gli Esami preliminari agli Esami di stato e il calendario** delle prove:

Commissione:

Docente	Materia
Bracco Angela (Segretario)	Italiano e Storia
Colavito Rocco	Fisica
Digioia Maria Anna	Lingua Inglese
Doronzo Maria Pia (Presidente)	Tecniche professionali dei Servizi Commerciali
Fortunato Antonio	Tecniche di Comunicazione
Savella Salvatore	Matematica
Zelano Simona	Lingua Francese

CALENDARIO PROVE

Data	Ora	Attività	Candidato/a e Anno	Docenti Coinvolti
Venerdì 10/07/2020	9:00	Riunione Preliminare		Tutta la commissione
Lunedì 13/07/2020	8.30 - 10.30	Prova Scritta Francese	Stella Cosimo Damiano (4°, 5°)	Zelano S. Didonna O. Moro K.
Martedì 14/07/2020	8.30 - 12.30	Prova Scritta Tecniche Prof.li Serv. Comm.li	Stella Cosimo Damiano (4°, 5°)	Doronzo M.P. Corcella G. Tupputi M.
Mercoledì 15/07/2020	8.30 - 12.30	Prova Scritta Italiano	Stella Cosimo Damiano (4°, 5°)	Bracco A. Cutrone E. Sarcina M.L.
Giovedì	8.30 - 10.30	Prova Scritta	Stella Cosimo Damiano (4°, 5°)	Savella S.



16/07/2020		Matematica		Cusanno D. Aprile A.
	11.00 - 13.00	Prova Scritta Inglese	Stella Cosimo Damiano (4°, 5°)	Digioia M.A. Dargenio M. Soricaro L.
Venerdi 17/07/2020	9:00	Prove Orali ed a seguire scrutinio finale	Stella Cosimo Damiano Italiano, Storia, Inglese, Francese, Tecniche di Com.ne, Matematica, Tecniche Prof.li Servizi Comm.li (4°, 5°), Fisica (1°)	Tutta la commissione

Le tracce relative alle prove scritte verranno predisposte durante la riunione preliminare e consegnate alla segreteria didattica, in busta chiusa il giorno stesso; i docenti delle discipline che prevedono prove scritte sono tenuti a predisporre alcune tracce in anticipo rispetto a tale data al fine di agevolare i lavori della Commissione.

All'inizio di ciascuna giornata di effettuazione delle prove scritte i docenti ritireranno presso la Segreteria Didattica, dall'assistente amministrativa Santo Maria, la busta contenente le tracce delle prove, il verbale e i fogli per lo svolgimento delle stesse che, al termine della correzione, saranno riconsegnate all'assistente amministrativa Santo Maria e debitamente richiuse in busta sigillate e sottoscritte sui lembi di chiusura. Il giorno della prova orale il Presidente della commissione ritirerà dalla segreteria didattica il prospetto di valutazione delle prove per ciascuno studente.

Tutte le operazioni di esame (riunioni preliminari, prove scritte orali e scrutinio finale) saranno svolte nella **classe N. 211 (3AL)**, al 2° piano della sede centrale di Barletta sita in Via Cassandro, 2.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Francesco Diviccaro

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
 dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93
 Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

a.a. Fonsmorti