



COMUNICAZIONE n° **300** del **06/04/2020**

Destinatari:

**Sigg. Docenti TUTOR**

**Proff. CARLI Nunzia**

**CARUSO Maria Elena**  
**CORTELLINO Carmela**  
**FILANNINO Maria Pia**  
**FILANNINO Vincenza**  
**FIORELLA Pasquale Elia**  
**NUOVO Stefania**  
**RIZZO Federica**  
**SABATELLI Angerla Pia**  
**SAVELLA Salvatore**  
**SOLOFRIZZO Emanuele J.**

**Sigg. Docenti NEOASSUNTI**

**Proff. APRILE Angela**

**CONFALONE Mariastella**  
**CUSANNO Domenico**  
**DI GIOIA Maria Anna**  
**DIPACE Luigi Cassio Telesforo**  
**FILANNINO Alessandra**  
**MORO Katia**  
**SARCINA Maria Luigia**  
**SPERINTEO Camillo**  
**VENTRICELLI Massimo Michele**  
**ZELANO Simona**

Oggetto:

**Precisazioni sui percorsi di Formazione dei neoassunti**

Si rammenta che, ai sensi dell'art. art. 1, co. 124 della L. 107/2015, la formazione in servizio del personale docente assume carattere "obbligatorio, permanente e strutturale".

I docenti neoassunti sono pertanto invitati ad elaborare, qualora non l'abbiano già fatto, il bilancio individuale come momento di riflessione per la definizione dei propri bisogni formativi e di provvedere alla conseguente ricerca di occasioni formative, anche utilizzando la piattaforma ministeriale SOFIA ([sofia.istruzione.it](http://sofia.istruzione.it)). I destinatari della presente comunicazione potranno scegliere tra le attività formative offerte dal MIUR e/o tra quelle del Piano dell'Istituto, ma occorrerà frequentare almeno una Unità formativa ad anno scolastico. Il MIUR incoraggia la ricerca di attività di formazione di qualunque durata ed in qualunque modalità di erogazione (in presenza, blended o a distanza).



Le azioni formative dell'I.I.S.S. "Nicola Garrone", quelle organizzate dalla Scuola Polo per la formazione dell'Ambito 9 e le principali iniziative a carattere regionale sono puntualmente pubblicizzate sul sito web di istituto [www.iisgarrone.edu.it](http://www.iisgarrone.edu.it)

Si invita pertanto a prendere visione della homepage del sito con regolarità per candidarsi alla partecipazione alle suddette attività di formazione.

Si ritiene opportuno, in questa sede e a questo punto dell'anno scolastico, ribadire gli iter procedurali relativi alla formazione dei docenti neoassunti, ex D.M. 850/2015, anche in considerazione di quanto contenuto nella Nota n. 7295 del 27 marzo 2020 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per il personale scolastico - Ufficio VI avente ad oggetto *"Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, nonché delle attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo e dei dirigenti scolastici neoassunti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 assunte"*.

La finalità della presente comunicazione è quella di mettere i docenti neoassunti, a conoscenza delle caratteristiche della formazione che li attende durante il primo anno di servizio, nonché dei diritti e doveri connessi al loro *status* giuridico.

## LA FORMAZIONE DEI NEOASSUNTI

### Le caratteristiche del modello formativo

Il modello formativo è fortemente interconnesso con lo sviluppo professionale del docente e con la definizione di «standard di competenze» disciplinari e trasversali. Infatti la nuova formazione in ingresso è stata progettata come punto di partenza per i neoassunti, che accompagni tutta la carriera e lo sviluppo professionale del docente, ed è caratterizzata da modelli innovativi di attuazione, orientati fortemente all'innovazione digitale, al «bilancio delle competenze», alle attività laboratoriali e di ricerca-azione, che stimolano continue riflessioni e produzione di documentazione sulla didattica. La durata generale del percorso è di 50 ore, suddivise in: attività formative in presenza, rafforzando sempre di più la logica del "laboratorio" (in cui si privilegia lo scambio di esperienze, la pratica didattica, etc.), osservazione in classe *"peer to peer"* (da strutturare anche attraverso modelli di riferimento ormai consolidati, disponibili online), riflessione professionale (sostenuta dalla piattaforma digitale Indire, che consente di costruire un bilancio di competenze, di sperimentare l'utilizzo di un portfolio e di accedere a modelli per la redazione di un "patto per lo sviluppo formativo"). La conduzione dei laboratori necessita quindi sempre di più non solo di competenze sulla materia, ma anche di competenze relazionali e di comunicazione, di gestione di gruppi; in pratica bisogna essere anche degli esperti "facilitatori".

## LE DIVERSE FASI DELLA FORMAZIONE

### 1. Incontri propedeutici e di restituzione finale

Questa fase prevede due incontri della durata di tre ore ciascuno, realizzati in genere a livello provinciale.



Nel primo incontro, avvenuto in due giornate (17 e 18 dicembre 2019) presso l'I.I.S.S. "Elena di Savoia/Calamandrei di Bari) propedeutico alla partenza del percorso formativo, l'Ufficio Scolastico Regionale, in collaborazione con gli ambiti territoriali, ha illustrato ai docenti come è strutturata l'attività, quali sono gli obiettivi e cosa ci si aspetta dai docenti neoassunti in un momento in cui la scuola sta cambiando. Sono stati illustrati i materiali di supporto e di accompagnamento alla gestione delle attività (modelli di bilancio di competenze e di portfolio, struttura dei laboratori formativi, etc.). La partecipazione anche dei "tutor" ha consentito di condividere da subito informazioni e strumenti con gli incaricati della supervisione dei neo-assunti.

## 2. I laboratori formativi

I laboratori formativi, caratteristici dell'anno di formazione e prova, sono generalmente articolati in quattro incontri di 3 ore ciascuno sui temi previsti dal DM 850/2015 (nota AOODGPER prot. n. 389533 del 4/9/2019). Ferma restando la complessiva durata di 12 ore di fruizione totale per i laboratori, la Scuola Polo per la Formazione, Liceo Scientifico "C. Cafiero" – Barletta, proporrà ad ogni docente neoassunto, la frequenza di laboratori in modalità a distanza, in modo da dedicare un tempo adeguato sia alle attività in sincrono (video lezioni, interazione nella classe virtuale, ecc.) sia ai momenti di preparazione, studio personale e rielaborazione, con un feedback finale assicurato dal formatore.

La Scuola Polo per la Formazione sta provvedendo in questi giorni alla profilatura su piattaforma G-Suite dei docenti neoassunti.

I laboratori saranno gestiti a distanza, attraverso strumenti sincroni e asincroni alcuni dei quali segnalati attraverso l'apposita sezione del ministero dedicata alla didattica on-line (<https://www.istruzione.it/coronavirus/index.html>), e saranno eventualmente realizzati anche con il sostegno ed il coinvolgimento della istituzione scolastica del neoassunto per il tramite dell'animatore digitale e/o delle equipe territoriali formative per il supporto alle innovazioni didattiche (Legge n.145/2018). La scuola polo per la formazione avrà cura di assicurare una infrastruttura tecnica e funzionale che renda disponibili ambienti di lavoro sincroni (strumenti di videoconferenza, webinar, chat, classi virtuali, etc.) e asincroni (es. repository per condivisione materiali) e supporto specialistico di tutoraggio online (es. animatore e team digitale e/o equipe territoriale per l'innovazione).

Il neoassunto partecipa a laboratori formativi sulle seguenti aree trasversali:

- a. nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica;
- b. gestione della classe e problematiche relazionali;
- c. valutazione didattica e valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento);
- d. bisogni educativi speciali;
- e. contrasto alla dispersione scolastica;
- f. inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- g. orientamento e alternanza scuola-lavoro;



h. buone pratiche di didattiche disciplinari.

### 3. Il peer to peer

Il peer to peer è una delle attività fondamentali dell'anno di formazione e prova. Nelle 12 ore previste per questa attività si esplica la parte più significativa della relazione tra il docente neoassunto e il suo tutor accogliente. Tale attività prevede la progettazione, l'osservazione strutturata e reciproca dell'azione didattica nelle rispettive classi, la rielaborazione condivisa di quanto osservato. Dovendo e volendo sperimentare questa attività durante il tempo della sospensione della didattica in presenza (nota 279 del 8/3/2020 e nota 368 del 13/3/2020), si suggerisce di effettuare la progettazione-osservazione relativamente alle occasioni di didattica a distanza che ciascun docente sta mettendo in atto nelle reciproche classi.

Rimangono utili per l'attività peer to peer le griglie di osservazione per l'attività didattica disponibili nel Toolkit dell'ambiente online neoassunti.indire.it, avendo cura di trasporre, in modo adeguato, le attività svolte on-line con particolare riguardo alla centralità della relazione educativa, anche nelle situazioni a distanza, mediate dalle tecnologie.

Grazie ai tutor, oltre ai momenti formali di osservazione, il neoassunto potrà acquisire anche informazioni del contesto territoriale, della scuola, dei colleghi, e potranno svilupparsi anche relazioni di collaborazione utili al miglioramento della pratica didattica e alla riduzione dei tempi di inserimento.

Nel dettaglio, il "peer to peer" prevede una specifica attività di formazione/osservazione reciproca di 12 ore, così suddivisa:

1. il docente neoassunto osserva il tutor durante un'attività didattica a distanza;
2. il docente tutor e il neoassunto riflettono insieme sul modo di fare didattica sulla progettazione e sulla realizzazione dei contenuti (portfolio formativo);
3. il docente tutor osserva il neoassunto durante l'attività didattica a distanza, realizzata sulla base della precedente fase di riflessione;
4. il docente tutor e il neoassunto si scambiano opinioni sull'esperienza.

Si fa presente che le interlocuzioni tra docente tutor e docente neoassunto, nonché le attività di peer-to-peer, dovranno essere svolte con gli strumenti e le modalità previste nelle Linee Guida per la comunicazione e la didattica a distanza pubblicate sul sito web d'istituto [www.iisgarrone.edu.it](http://www.iisgarrone.edu.it) in data 6 aprile 2020.

### 4. La formazione on-line

L'attività di formazione on-line corrisponde ad un impegno di 20 ore. La piattaforma *neoassunti.indire.it* è una vera innovazione digitale nella formazione dei neoassunti e rappresenta uno strumento per il docente nelle diverse fasi del periodo di prova.

In particolare l'applicazione web consente di guidare il docente nella costruzione del:

- ✓ bilancio iniziale delle competenze, attraverso un percorso di autovalutazione;
- ✓ portfolio formativo, orientato a far emergere la "professionalità nel contesto" (biografia



dell'insegnante, progettazione e riflessione didattica, materiali didattici);

- ✓ bilancio finale delle competenze.

Inoltre, attraverso la somministrazione di questionari strutturati, consente il monitoraggio granulare di ogni fase del processo, in termini di efficacia (il completamento delle attività), qualità e utilità percepita dal docente in formazione. La sezione Portfolio è stata arricchita da una nuova sezione denominata Laboratori/visite. Questa sezione consente ai docenti di documentare anche le esperienze formative in presenza, siano esse laboratori formativi sul territorio o visite a scuole innovative.

Sulla medesima piattaforma rimane la possibilità di accedere a contenuti formativi on-line, in modalità di autoformazione. In particolare sono confermati anche i materiali didattici e le videolezioni prodotte da esperti sullo sviluppo sostenibile. In questo modo i docenti neoassunti potranno avere a disposizione contenuti per progettare materiali didattici specifici, e successivamente documentarli all'interno del proprio portfolio professionale. In pratica la piattaforma on-line consente, nel pieno rispetto della privacy, di tenere traccia di ogni fase del percorso attraverso l'analisi delle attività svolte, il *feedback* dei docenti neoassunti e dei tutor.

### I tutor

I tutor sostengono e accompagnano l'ingresso dei neoassunti nella scuola, e per primi devono trasmettere un forte entusiasmo alle nuove leve. La figura del tutor accogliente, si qualifica sempre più come un *mentor*, specie di coloro che per la prima volta si affacciano all'insegnamento.

IL DIRIGENTE

**Prof. Antonio Francesco Diviccaro**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93  
Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

a.a. Santo