



COMUNICAZIONE n° **214** del **05/02/2020**

Destinatari:

Sigg. Docenti BARLETTA e CANOSA

Oggetto:	Ricevimento delle famiglie a cura dei coordinatori di classe per le comunicazioni relative alle valutazioni del 1° quadrimestre, alle assenze e alle modalità di recupero dei debiti formativi.
----------	--

Si comunica che

Mercoledì 12 febbraio 2020 dalle ore 16.00 alle ore 18.00

- **nella sede centrale di Barletta – Via Cassandro 2**
- **nella sede associata di Canosa di Puglia – Via Parini, 57**

si terrà il ricevimento delle famiglie a cura dei **coordinatori di classe** per le comunicazioni relative alle valutazioni del 1° Quadrimestre, alle assenze e ai debiti formativi con le relative modalità di recupero dell'anno scolastico in corso.

I sigg. **coordinatori di classe**, pertanto **dovranno**:

- 1) **generare il file pdf delle pagelle della classe** secondo le indicazioni di seguito riportate;
- 2) rivolgersi alla Segreteria didattica per:
 - a) **ritirare l'elenco degli studenti della classe** nel quale dovranno far apporre la firma dei genitori attestante la presa visione della pagella del I° Quadrimestre, dei debiti e delle attività di recupero nonché del numero di assenze effettuate;
 - b) **ritirare eventuali comunicazioni di irrogazione di sanzioni disciplinari** (2 copie) per la notifica delle stesse e il modulo per l'eventuale commutazione della sanzione;
- 3) raccomandare agli studenti di riferire alle famiglie della presente convocazione che potrà essere visualizzata sul sito internet ufficiale dell'Istituto: www.iisgarrone.gov.it e sulla bacheca del Registro Elettronico;
- 4) provvedere all'annotazione delle eventuali giustificazioni di assenze o ritardi sul registro elettronico, far rilevare la presenza di eventuali annotazioni disciplinari, consegnando la comunicazione dell'irrogazione della sanzione e trattenendo una delle due copie firmata dal genitore e fare sottoscrivere ai genitori l'opzione prescelta sul modulo di commutazione della sanzione;
- 5) provvedere ad acquisire la sottoscrizione dei genitori nell'apposito spazio sull'elenco della classe e a riconsegnarlo alla segreteria didattica.

Anche per le classi ubicate nei plessi succursali “Nervi” e “Cassandro” gli incontri si svolgeranno presso la sede centrale in Via Cassandro, 2.



Gli incontri si terranno, per ciascuna classe, nelle aule di competenza, tranne per le classi di seguito indicate:

Classe 1E nell'aula della 2BL al primo piano	Classe 3BL nella classe 1BL al secondo piano
Classe 1F nell'aula della 2CL al secondo piano	Classe 3D nel laboratorio M. Montessori al terzo piano
Classe 1G nell'aula della 5B al primo piano	Classe 3E nel laboratorio M. Montessori al terzo piano
Classe 1H nell'aula della 1C al primo piano	Classe 3G nella classe 4B al terzo piano
Classe 1I nell'aula della 1B al primo piano	Classe 3F nel laboratorio Don Milani al primo piano
Classe 2A nell'aula della 3AL al secondo piano	Classe 3H nel laboratorio Don Milani al primo piano
Classe 2AL nel laboratorio Digiclass al secondo piano	Classe 4BL nella classe 1AL al secondo piano
Classe 2B nell'aula della 1D al primo piano	Classe 4D nella sala docenti al primo piano
Classe 2C nell'aula della 5G al primo piano	Classe 4E nella Biblioteca al primo piano
Classe 2E nell'aula della 3C al primo piano	Classe 4F nella Biblioteca al primo piano
Classe 2F nel laboratorio Digiclass al secondo piano	Classe 5A comm. nella classe della 5A graf. al terzo piano
Classe 2G nel laboratorio I. Montanelli primo piano	Classe 5AL gr. nella classe 5AL des. Al secondo piano
Classe 2H nella classe 5A comm. al terzo piano	Classe 5E nella classe 5A comm. al terzo piano
Classe 3A nell'aula della 4C al terzo piano	Classe 5F nella sala docenti al primo piano
Classe 3B nell'aula della 5D al terzo piano	Classe 5H nella sala docenti al primo piano

Si ricorda che i genitori i **potranno prendere visione delle pagelle del 1° quadrimestre e della situazione delle assenze utilizzando il registro elettronico a partire dalle ore 10.00 del 6 Febbraio 2020**

Qualora non avessero ancora provveduto a ritirare le credenziali di accesso (utente e password) potranno rivolgersi alla segreteria didattica per il ritiro delle stesse.

Tale comunicazione è da intendersi come **disposizione di servizio per i coordinatori di classe** e, nel caso di assenza di questi, **per i sostituti che saranno individuati dal Dirigente Scolastico** tra i docenti del Consiglio di Classe.

Si precisa che tale sostituzione potrà essere comunicata, anche verbalmente, nel corso della mattinata del giorno dell'incontro con le famiglie, ove l'assenza del coordinatore risulti imprevista.

IL DIRIGENTE

Prof. Antonio Francesco Diviccaro

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93 Originale con firma autografa agli atti della scuola)

A.A. Santo