



COMUNICAZIONE n° **153** del **03/01/2020**

Destinatari:

**Sigg. Docenti BARLETTA e CANOSA**

**Personale ATA**

Oggetto:	<b>Convocazione dei Consigli di Classe - Scrutini 1° Quadrimestre a.s. 2019-2020</b>
----------	--

I Consigli di Classe sono convocati, per la sola componente docenti, nelle ore e nei giorni di seguito indicati, per discutere il seguente o.d.g.

### ORDINE DEL GIORNO

1. **Verifica delle programmazioni per competenze disciplinari e dei Consigli di Classe**
2. **Verifica dei Piani didattici personalizzati elaborati per gli studenti con Bisogni Educativi Speciali ed eventuale approvazione degli stessi documenti elaborati per gli studenti di nuova segnalazione**
3. **Verifica della Programmazione Educativa Individualizzata (P.E.I./P.d.V.) e del percorso di inclusione degli studenti disabili e presentazione del Piano Socio-educativo Individualizzato elaborato dagli assistenti socio educativi**
4. **Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento: aggiornamento**
5. **Esami di stato: modalità di svolgimento e calendarizzazione delle simulazioni (5<sup>e</sup> Classi)**
6. **Commissioni Esami di Stato 2019/20: eventuale individuazione commissari interni (5<sup>e</sup> Classi)**
7. **Scrutinio 1° Quadrimestre.**

### CALENDARIO SCRUTINI 1° QUADRIMESTRE 2019-2020

DATA	CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
<b>Mercoledì 29/01/2020 Barletta</b>	1C	15:00-15:45	5E	15:00-15:45
	4C	15:45-16:30	2F	15:45-16:30
	1D	16:30-17:15	5D	16:30-17:15
	2CL	17:15-18:00	1I	17:15-18:00
	1CL	18:00-18:45	4F	18:00-18:45
<b>Giovedì 30/01/2020 Barletta</b>	5H	15:00-15:45	1B	15:00-15:45
	1F	15:45-16:30	5B	15:45-16:30
	3G	16:30-17:15	4E	16:30-17:15
	2E	17:15-18:00	5A S.C.	17:15-18:00
	5F	18:00-18:45	5A O.P.C.P	18:00-18:45



<b>Venerdì 31/01/2020 Barletta</b>	3B	15:00-15:45	1A	15:00-15:45
	3H	15:45-16:30	2A	15:45-16:30
	3D	16:30-17:15	3A	16:30-17:15
	1H	17:15-18:00	4A	17:15-18:00
	5G	18:00-18:45	3E	18:00-18:45
<b>Lunedì 03/02/2020 Canosa di Puglia</b>	1AC	15:00-15:45		
	2AC GRAF.	15:45-16:30		
	2AC S.A.S.	16:30-17:15		
	4AC	17:15-18:00		
	4BC	18:00-18:45		
<b>Martedì 04/02/2020 Barletta</b>	5AC	18:45-19:30		
	4AS	13:00-13:45		
	2H	15:00-15:45	1BL	15:00-15:45
	1G	15:45-16:30	2AL	15:45-16:30
	4D	16:30-17:15	2BL	16:30-17:15
	2G	17:15-18:00	1AL	17:15-18:00
<b>Mercoledì 05/02/2020 Barletta</b>	2B	18:00-18:45	4BL	18:00-18:45
	3AS	15:00-15:40	3C	15:00-15:45
	5AS	15:40-16:20	5AL GRAF.	15:45-16:30
	3F	16:30-17:15	5AL DES.	16:30-17:15
	2C	17:15-18:00	3BL	17:15-18:00
	4B	18:00-18:45	3AL	18:00-18:45
	1E	18:45-19:30	4AL	18:45-19:30

## ADEMPIMENTI SCRUTINI 1° QUADRIMESTRE ANNO SCOLASTICO 2019-2020

Concluse tutte le operazioni relative alle valutazioni scritte, orali, grafiche e pratiche **entro il 25 gennaio 2020**, i docenti **dovranno depositare agli atti tutte le prove scritte, grafiche e pratiche debitamente corrette e date in visione alle rispettive classi nei tempi previsti dal protocollo di valutazione degli apprendimenti e del comportamento e comunque prima dello scrutinio.**

Attraverso il sistema informatico CLASSEVIVA (registro elettronico) i docenti **dovranno:**

- **compilare il registro personale elettronico in ogni sua parte;**
- **inserire la proposta di voto;**
- **inserire un breve giudizio motivato nel campo *note*;**
- **inserire la proposta relativa alle modalità di recupero** ai sensi del D.M. n. 80 del 3 ottobre 2007 e, in particolare, dell'O.M. 92 del 5 novembre 2007, art. 4, comma 2 ciascun Consiglio di Classe è tenuto a predisporre interventi di recupero secondo quanto previsto dalle indicazioni approvate in Collegio dei Docenti.

Tali adempimenti dovranno terminare **entro le ore 12:00 del giorno precedente la data fissata per lo scrutinio di ciascuna classe.**

Ultimate le operazioni di scrutinio il coordinatore di classe dovrà scaricare da CLASSEVIVA il verbale dello scrutinio ed integrarlo con i contenuti della discussione relativa ai punti dell'Ordine del Giorno diversi dallo scrutinio (andamento didattico disciplinare, etc...) ed eventuali deliberazioni. Il verbale, così integrato e comprendente il tabellone della valutazione, dovrà essere stampato e firmato dal coordinatore e consegnato alla segreteria didattica per la firma del Dirigente Scolastico. Infine il file del



verbale dovrà essere caricato nella sezione “relazioni” di CLASSEVIVA. Tali operazioni **dovranno essere concluse entro 48 ore dalla chiusura dello scrutinio** della propria classe.

Si ricorda, inoltre, che ogni proposta di **voto in decimi** dovrà essere la risultante di un congruo numero di verifiche, così come esplicitato nel protocollo di valutazione degli apprendimenti e del comportamento, rispondenti alla programmazione dei Consigli di Classe e del Collegio dei Docenti.

**Ogni difformità rispetto a quanto già deliberato in precedenza dovrà essere concretamente motivata e riportata nel verbale della seduta.**

Per quanto riguarda la procedura valutativa del profitto e la valutazione del comportamento, il C.d.C. è tenuto ad uniformarsi:

- al D.P.R. n. 122 del 22/06/2009 “**Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia ai sensi degli articoli 2 e 3 del decreto-legge 1° settembre 2008, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169**”;
- al D.P.R. n. 249 del 24/06/1998 “**Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria**” e successive modificazioni ed integrazioni;
- al D.P.R. n. 61 del 13 aprile 2017 “**Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonchè raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107**”;
- al D.Lgs. n. 62 del 13 aprile 2017 “**Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107**”;
- a quanto previsto dal Collegio dei Docenti, in particolare dal Protocollo di Valutazione degli apprendimenti e del comportamento degli studenti.

Nella piattaforma del registro elettronico saranno inseriti in seguito alcuni *screenshot* esplicativi relativi alle operazioni sopra descritte.

Per favorire il sereno svolgimento delle operazioni di scrutinio, diversamente dalla convocazione degli altri Consigli di classe, **non è stato previsto il punto all’O.d.G. attinente la discussione dei provvedimenti disciplinari. I coordinatori di classe dovranno pertanto procedere alla richiesta di convocazioni di Consigli di classe straordinari al fine di provvedere a tale discussione.** Tali convocazioni dovranno essere previste in date al di fuori di quelle dell’intero calendario contenuto nella presente comunicazione.

IL DIRIGENTE

**Prof. Antonio Francesco Diviccaro**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93 Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

A.A. Fonsmorti