



COMUNICAZIONE n° **145** del **14/ 12/ 2019**

Destinatari:

**Sigg. Docenti BARLETTA**

**Sigg. Docenti CANOSA**

**Personale ATA**

Oggetto:	<b>Cessazione dal servizio con decorrenza 1° Settembre 2020</b>
----------	---

Si comunica, al personale in indirizzo, che il MIUR - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione con nota prot. n. 50487 dell'11/12/2019 fornisce le indicazioni operative per l'attuazione del D.M. 1124 del 06 dicembre 2019 per valutare l'esistenza dei requisiti anagrafici e contributivi previsti per il personale che intende cessare dal servizio a decorrere dal **01/ 09/ 2020**.

È fissato al **30 dicembre 2019**, ovvero al 28 febbraio 2020, limitatamente ai dirigenti scolastici, **il termine finale per la presentazione**, da parte del personale a tempo indeterminato docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario della scuola, delle domande di cessazione per raggiungimento del massimo di servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo, con effetti dal 1° settembre 2020.

Entro i medesimi termini di cui al comma 1, i soggetti che hanno già presentato le domande di cessazione per raggiungimento del limite massimo di servizio, di dimissioni volontarie, di trattenimento in servizio per il raggiungimento del minimo contributivo ovvero ai sensi dell'art.1, comma 257, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e s.m.i. possono presentare la relativa domanda di **revoca**.

Il personale Dirigente Scolastico, docente, educativo ed A.T.A. di ruolo, ivi compresi gli insegnanti di religione utilizza, esclusivamente, la procedura web POLIS "istanze on line", relativa alle domande di cessazione, disponibile sul sito internet del Ministero ([www.istruzione.it](http://www.istruzione.it)).

Le domande di pensione devono essere inviate direttamente all'Ente Previdenziale, esclusivamente attraverso le seguenti modalità:

- 1) presentazione della domanda on-line accedendo al sito dell'Istituto, previa registrazione;**
- 2) presentazione della domanda tramite Contact Center Integrato (n. verde 803164);**
- 3) presentazione telematica della domanda attraverso l'assistenza gratuita del Patronato.**

**L'attestato di ricezione telematica dell'avvenuto invio on line** della Domanda di cessazione presentata **all'INPS ex INPDAP** da parte dall'interessato o per il tramite del Patronato dovrà essere consegnato tempestivamente allo 'sportello' della **Segreteria del PERSONALE**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Antonio Francesco Diviccaro)

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93

RUBINO